

## REKISTERISELOSTE

TIETOSUOJASELOSTE, ASIAKAS-JA MARKKINOINTIREKISTERI  
Tietosuojalaki HE 9/2018

### REKISTERINPITÄJÄ

Tampereenkauneusateljé, Krista Matara  
Aleksanterinkatu 29 A 31  
33100 Tampere  
puh. 040-5875078  
sähköposti info@ tampereenkaunausateljé.fi  
y-tunnus 1125718-6

### REKISTERÖIDYT

Asiakkaat jotka asioivat hoitolassamme joko hoidoissa tai ostamassa tuotteita

### REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Rekisteri on tarkoitettu Tampereenkauneusateljén asiakkaiden turvalliseen ja asianmukaiseen hoitoon ja yhteydenpitoon. Jos asiakas antaa itse suostumuksen, myös tiedotus ja markkinointikirjeen lähetykseen.

### SUOSTUMUS

Tiedot rekistroidyt kun henkilö  
- täyttää paperisen esitietolomakkeen ja antaa suostumuksen tietojensa ylläpitoon  
- kirjautuu nettiajanvarauksenn ja luo itse tunnuksensa  
- ottaa itse yhteyttä ja pyytää päästä postituslistalle

### REKISTERIN SISÄLTÄMÄT TIEDOT

Paperisessa lomakkeessa kysytään yhteystiedot. Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti , ammatti ja ikä. Lisäksi allergiat, tietyt sairaudet, elintapoja ja ihonhoitotottumuksia. Asiakas täyttää lomakkeen itse ja laittaa siihen haluamansa tiedot.  
Postituslistalla on ainoastaan niiden asiakkaiden sähköposti jotka ovat antaneet siihen luvan.  
Nettiajanvaraukseen kirjaantuun asiakkaan nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite sekä osto- ja hoitohistoria.

### REKISTERIN TIETOJEN TARKOITUS

Yhteystiedot kysytään jotta voimme olla asiakkaasenn yhteydessä esimerkiksi ajan muuttamisen yhteydessä.  
Allergiat, sairaudet ja lääkitys kysytään jotta voimme tehdä turvallisesti hoitoja ja voimme sulkea pois kontraindikaatiot.  
Ikö, ammatti, elintavat ja ihonhoitotottumukset kysymme jotta voimme hoitaa kokonaisvaltaisesti ja asiakas saa paremman hoidon.

### SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisterin tietolähteinä toimii paperiset esitietolomakkeet ja nettiajanvaraus. Molempiin asiakas itse merkitsee suostumuksen markkinointiin.

### TIETOJEN SÄILYTYS, TIETOSUOJA JA SUOJAUS

Tiedot ovat vain kosmetologi Krista Mataran nähtävissä. Paperiset esitietolomakkeet säilytetään lukitussa kaapissa kun niitä ei tarvita. Tietokenella olevat tiedot ovat salasanan takana ja koneessa on asianmukaiset palomuurit ja virustorjuntaohjelmat. Sähköpostiohjelma on salasanan takana ja säilytetään järjestelmän palvelimella tai pilvessä. Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja

tietojen käyttöä valvotaan. Henkilön kaikki tiedot hävitetään jos asiakas ei ole käynyt hoitolassamme kahteen vuoteen

#### SÄÄNNÖNMUKAINEN TIETOJEN LUOVUTUS.

Asiakkaan tietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Laskutusasiakkaisen yhteystiedot näkyy laskukopioissa jotka menevät kirjanpitoon. Kirjanpitäjällä on salassapitovelvollisuus.

#### TARKISTUS- JA KIELTO-OIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisena ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjän osoitteeseen. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjä henkilön niin halutessa poistaa, oikaisee tai korjaa tarvittavia tietoja. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään näissä toimenpiteissä.

#### VALITUSOIKEUS

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuolainsäädäntöä.